

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/2023

zawarta w Żywcu w dniu 2023 r. pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Żywcu, z siedzibą **34-300 Żywiec, ul. Zamkowa 10**, posiadającym NIP: 5531612715, Regon: 072361213, reprezentowanym przez:

Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żywcu – Aleksandrę Trond,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą
.....
reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Dostawcą**
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

wybraną przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa Zamawiającemu fabrycznie nowego sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1) **części zamówienia nr 1: 48 szt.** zestawów komputerowych, składających się z komputera marki model i monitora marki model, wraz z wyposażeniem dodatkowym, szczegółowo opisanych w „**Opisie przedmiotu zamówienia – Część nr 1 – zestaw komputerowy**”, stanowiącym **załącznik nr 7** do SWZ,*
- 2) **części zamówienia nr 2:** urządzeń wielofunkcyjnych:
 - a) monochromatycznych marki model – w ilości **7 szt.**,
 - b) kolorowych marki model – w ilości **2 szt.**,

szczegółowo opisanych w „**Opisie przedmiotu zamówienia – Część nr 2 – urządzenia wielofunkcyjne**” stanowiącym **załącznik nr 8** do SWZ,*

z wyposażeniem zgodnym z warunkami i wymogami szczegółowo określonymi w ofercie Dostawcy z dnia 2023 r., stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

*wypełnić zgodnie z wybraną ofertą, niepotrzebne skreślić lub usunąć

2. Dostawca oświadcza, że sprzęt informatyczny objęty dostawą jest wolny od wad fizycznych i prawnych, praw osób trzecich i nie toczy się żadne postępowanie sądowe, zabezpieczające, egzekucyjne ani inne, którego przedmiotem jest ten sprzęt informatyczny, a także nie jest on przedmiotem zabezpieczenia ani zastawu.
3. Zakres dostawy obejmuje także:
 - 1) świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady,
 - 2) dostarczenie dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego,
 - 3) przeprowadzenie szkoleń pracowników Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) SWZ z dnia 5 stycznia 2023 r. wraz z załącznikami,
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia 2023 r.

§ 2

Udział podwykonawców

1. Dostawca może zlecić podwykonawcy lub podwykonawcom wskazaną w ofercie część zamówienia.
2. Wykonanie części przedmiotu Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Dostawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Dostawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. Dostawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie z art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
3. Dostawca, polegając na zasobach innego podmiotu, oświadcza, że będzie ponosił solidarną odpowiedzialność z tym podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów Dostawcy, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że wykaże, że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy. Wzajemne rozliczenia Dostawcy i podmiotu trzeciego z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia przez Dostawcę realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, Dostawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Dostawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

§ 3

Termin i miejsce dostawy

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy **w terminie dni** od daty zawarcia Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przez dostawę przedmiotu Umowy rozumie się jego wydanie Zamawiającemu wraz z pełną dokumentacją.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i na własne ryzyko.
4. Adres dostawy:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żywcu, ul. Zamkowa 10, 34-300 Żywiec.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę:
 - 1) z tytułu realizacji Części nr 1:*
 - netto zł (słownie: zł),
 - podatek VAT ... %, tj. zł (słownie: zł),
 - brutto zł (słownie: zł),
 - 2) z tytułu realizacji Części nr 2:*
 - netto zł (słownie: zł),
 - podatek VAT ... %, tj. zł (słownie: zł),
 - brutto zł (słownie: zł),

co łącznie z tytułu realizacji Części nr 1 i Części nr 2 stanowi:*

 - netto zł (słownie: zł),
 - podatek VAT ... %, tj. zł (słownie: zł),
 - brutto zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i Dostawca nie może żądać jego podwyższenia, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 12 ust. 4 umowy.
3. Ustalona wartość przedmiotu Umowy brutto określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie wymagania SWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Umowy.

**wypełnić zgodnie z wybraną ofertą, niepotrzebne skreślić lub usunąć*

4. W razie konieczności zmniejszenia przez Zamawiającego zakresu zamówienia objętego ofertą, wynagrodzenie Dostawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przyjmując za podstawę wyceny stan faktycznie zrealizowanej części zamówienia i cenę jednostkową dostarczonego sprzętu informatycznego. Wartość ograniczonego przedmiotu umowy nie może przekroczyć 30% wartości całego zamówienia.
5. Dostawca oświadcza, że z należytą starannością dokonał szczegółowej kalkulacji wszelkich kosztów i czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy i wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, gwarantuje prawidłową realizację przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego sprzętu informatycznego danej części zamówienia, potwierdzający wykonanie przedmiotu Umowy.
8. Rozliczenie nastąpi na podstawie odrębnych faktur, wystawionych przez Dostawcę po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze każdej części zamówienia, w oparciu o protokoły odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
9. Należność Dostawcy zostanie przekazana przez Zamawiającego **z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności** przelewem na rachunek bankowy Dostawcy **wskazany na fakturze**. Dostawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Oświadczenie to składane jest pod rygorem odmowy zapłaty przez Zamawiającego do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w powyższym wykazie, lub przekazania zapłaty przez Zamawiającego na inny rachunek bankowy Dostawcy znajdujący się w tym wykazie.
10. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT **w terminie 30 dni** licząc od daty otrzymania faktury. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, o którym mowa w ust. 10, do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w elektronicznym wykazie, o którym mowa w ust. 9. Opóźnienie w powyższym przypadku będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Dostawcy i nie może stanowić podstawy do naliczenia odsetek za zwłokę.
12. Dostawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 5

Koordinacja realizacji Umowy

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

Józef Kocoń, tel. 33 475 70 30, e-mail: ziutek@mops-zywiec.pl ,

- 2) ze strony Dostawcy:

.....

§ 6

Obowiązek współdziałania

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Dostawcą i udzielać wszelkich informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Dostawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowego przebiegu dostawy oraz wykonać przedmiot Umowy zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

§ 7

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy bez wad i usterek.
2. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy, odrębnie dla każdej części zamówienia, odbędzie się w miejscu wskazanym w § 3 ust. 4 Umowy.
3. O dokładnej dacie odbioru końcowego przedmiotu Umowy Dostawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, faksem lub e-mailem nie później niż **2 dni** przed terminem dostawy przedmiotu Umowy.
4. Przedmiot Umowy może być dostarczony Zamawiającemu do odbioru tylko w dni robocze między godz. 9⁰⁰ -14⁰⁰.
5. Dostawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu Umowy całą dokumentację w języku polskim obejmującą w szczególności: instrukcję obsługi, książkę gwarancyjną i serwisową.
6. W przypadku dostawy sprzętu informatycznego niezgodnego z Umową, dotkniętego wadami fizycznymi lub prawnymi, Zamawiający odmówi dokonania jego odbioru, stwierdzając ten fakt w protokole. Dostawcy nie przysługują z powyższego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
7. Z przeprowadzonego odbioru końcowego każdej części zamówienia zostanie spisany protokół podpisany przez Strony Umowy. Podpisanie protokołu odbioru końcowego sprzętu informatycznego nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu Umowy, bądź po usunięciu wszelkich wad lub nieprawidłowości stwierdzonych

i zaprotokołowanych w trakcie odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego będzie zawierał informacje na temat przeprowadzonego szkolenia wskazanych pracowników.

8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt informatyczny nie spełnia parametrów technicznych opisanych w ofercie lub nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Jeżeli wady przedmiotu Umowy ujawnią się później, jednakże nie dłużej niż w ciągu 30 dni od daty odbioru, Zamawiający zwróci Dostawcy przedmiot Umowy na jego koszt i ryzyko.
9. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu przez Dostawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego przedmiotu Umowy wolnego od wad. Dostawcy nie przysługują z powyższego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
10. Przeniesienie przez Dostawcę na Zamawiającego własności przedmiotu Umowy następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
11. Bezusterkowy protokół odbioru końcowego stanowi dla Dostawcy podstawę do wystawienia faktury.

§ 8

Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne i fizyczne przedmiotu dostawy. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność pojazdu z umową lub SWZ.
2. Dostawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu informatycznego, zgodnie z umową i SWZ. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Dostawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji i rękojmi.
3. Dostawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości** na przedmiot dostawy odpowiednio na:
 - 1) na zestaw komputerowy – na okres **miesiące**,*
 - 2) na urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne – na okres **miesiące**,*
 - 3) na urządzenie wielofunkcyjne kolorowe – na okres **miesiące**,*zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres **24 miesiące**, liczony od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu dostawy. Uprawnienia i obowiązki stron Umowy z tytułu rękojmi za wady wynikają z Kodeksu cywilnego.
5. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady liczony jest od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

*wypełnić zgodnie z wybraną ofertą, niepotrzebne skreślić lub usunąć

6. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Dostawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to Dostawca pokryje koszty dojazdu do uzgodnionego punktu serwisowego. Koszt obowiązkowych przeglądów pokrywa Zamawiający.
7. Na zamówione podzespoły zakupione przez Dostawcę udziela się gwarancji zgodnie z gwarancją ich producenta.
8. W okresie gwarancji naprawy będą świadczone bezpłatnie przez Dostawcę, serwis Dostawcy lub autoryzowany serwis producenta.
9. Czas reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne bądź e-mailowe rozwiązanie problemu) ustala się na okres nie dłuższy niż 72 godziny od zgłoszenia usterki (powiadomienia telefonicznego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie, faxem, e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych, termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni, chyba że Strony w oparciu o protokół konieczności uzgodnią dłuższy czas naprawy.
11. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
12. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu Dostawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na nowe wolne od wad. W przypadku awarii nośników danych takich jak dyski twarde itp., w okresie gwarancji pozostają one u Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy Dostawca nie wypełni warunków gwarancji, lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Dostawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy.
14. Zamawiający dokona usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Dostawcy w przypadku:
 - 1) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
 - 2) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą, dokonanego w terminie usunięcia wad.
15. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji sprzętu informatycznego, określonych przez producenta w zapisach instrukcji obsługi i kart gwarancyjnych dostarczonych przez Dostawcę.
16. W przypadku skomplikowanej wady lub usterki wymagającej dłuższego okresu naprawy niż 30 dni, czas naprawy będzie każdorazowo negocjowany pomiędzy stronami Umowy, które określą w szczególności: rodzaj wady lub usterki oraz czas niezbędny do jej usunięcia, jednak czas ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące.

17. W przypadku wykrycia niezgodności parametrów technicznych dostarczonego sprzętu informatycznego z Umową, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, a w czasie trwania gwarancji lub rękojmi za wady, Dostawca gwarantuje wymianę niezgodnego sprzętu na nowy sprzęt zgodny z parametrami technicznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 9

Szkolenia

1. W ramach niniejszej Umowy i wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, Dostawca jest zobowiązany do przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi dostarczonego sprzętu informatycznego.
2. Termin i zakres szkolenia Dostawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.
3. Szkolenie przeprowadzone zostanie najpóźniej do dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
4. Osoby biorące udział w szkoleniu otrzymają dokumenty potwierdzające odbycie szkolenia.
5. Dostawca ponosi koszty przeprowadzenia szkolenia łącznie z materiałami szkoleniowymi, dojazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem w miejscu szkolenia.

§ 10

Kary umowne

1. Formę odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy są kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) zawinione niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji zamówienia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy – w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - c) niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, także skutkujące odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych naliczonych i egzekwowanych od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych naliczonych i egzekwowanych od Zamawiającego nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody – na zasadach ogólnych (art. 471 k.c. i następne).

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w wypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także w sytuacjach:
 - 1) jeżeli Dostawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, iż zdoła go zakończyć w wyznaczony terminie,
 - 2) przerw, trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, w realizacji przedmiotu Umowy wynikających z przyczyn zależnych od Dostawcy,
 - 3) w razie naliczenia Dostawcy kar umownych przekraczających 30% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 4) braku współpracy Dostawcy z Zamawiającym.
2. Sytuacje, o których mowa w ust. 1, upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Jeżeli Dostawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z Umową, Zamawiający zobowiązany jest wezwać go do zmiany sposobu jej realizacji, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W razie gdy sytuacja sprzecznego z Umową realizacji przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie, Zamawiający po pisemnej interwencji może od niej odstąpić.
4. W przypadku, o których mowa w ust. 2, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Dostawcy nie przysługuje również roszczenie o zapłatę kary umownej, jak również odszkodowania uzupełniającego.
5. Odstąpienie od Umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają jej rozliczenia w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia. Rozliczenie dotyczy wyłącznie wykonanej, zaakceptowanej i odebranej przez Zamawiającego części Umowy, o ile wcześniej nie została ona rozliczona.
7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Dostawcy od odpowiedzialności za kary umowne za naruszenia do dnia odstąpienia od umowy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, jak również wszelkie oświadczenia zmierzające do jej rozwiązania mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na zasadach wskazanych w ust. 3-9 oraz w odniesieniu do nieistotnych postanowień Umowy.
3. Zmiana postanowień umowy możliwa jest w następujących przypadkach:
 - 1) przedłużenia Dostawcy terminu realizacji zamówienia: termin ten może ulec przedłużeniu tylko i wyłącznie z powodu wystąpienia okoliczności bądź zdarzeń losowych (siły wyższej), których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania, w szczególności z powodu wystąpienia u Dostawcy: pożaru, powodzi, innej klęski żywiołowej, ataku terrorystycznego, a także z powodu możliwości wpływu trwającego konfliktu zbrojnego o zasięgu międzynarodowym na terenie Europy, które to okoliczności uniemożliwią Dostawcy terminową realizację przedmiotu Umowy. Termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności,
 - 2) zastąpienie Dostawcy nowym Dostawcą, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
4. Zmiana postanowień umowy dotycząca wysokości wynagrodzenia jest możliwa w następujących przypadkach:
 - 1) o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy,
 - 2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego. Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Stawka i kwota podatku VAT oraz podatku akcyzowego, a także wysokość wynagrodzenia brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmiany stawek w/w podatków.
5. Niezależnie od powyższych postanowień, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach i na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy PZP.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany Umowy, każda ze stron może wystąpić w formie pisemnej z wnioskiem w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany.
7. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 1, będzie oświadczenie Dostawcy o wystąpieniu okoliczności uzasadniających przedłużenie terminu realizacji Umowy i ich wpływie na ten termin, wraz z dowodami potwierdzającymi ich wystąpienie.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 4 pkt 2, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Dostawcę. W przypadku ich wystąpienia Dostawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Dostawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni

wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

9. Zatwierdzony przez Zamawiającego wniosek w sprawie zmian w Umowie stanowić będzie podstawę do sporządzenia aneksu do Umowy.
10. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1-9 jest nieważna.
11. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
12. Zmiany danych wskazanych w ust. 11 nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 13

Rozwiązywanie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania polubownego. Postępowanie polubowne rozpoczyna się poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do kontrahenta. Druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 10 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
2. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 1, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dostawca i jeden Zamawiający.

Załączniki do Umowy, stanowiące jej integralną część:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia z dnia 05.01.2023 r.
2. Oferta Wykonawcy z dnia r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna dla zawarcia Umowy

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żywcu, ul. Zamkowa 10, 34-300 Żywiec, tel. 33 475 70 00, email: do@mops-zywiec.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@infosystem-projekt.pl.
3. Podstawy i cele przetwarzania danych:
 - 1). Dane osobowe wykonawcy, który jest osobą fizyczną: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem Umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), przepisów o rachunkowości w celu rozliczeń, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
 - 2). Dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej Umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. Pani/Pana dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania. Niezbędne dane dotyczące Umowy zostaną udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy, a następnie przez okres 5 kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia oraz realizacji Umowy.

WYKONAWCA: